



**CONSEIL MUNICIPAL**

**SÉANCE DU MERCREDI 7 JUILLET 2021 - 18 H 30 -**

**COMPTE-RENDU SOMMAIRE**

**Le Mercredi 7 Juillet 2021, le Conseil Municipal de CAUDRY, régulièrement convoqué par courrier du 1<sup>er</sup> Juillet 2021, s'est réuni en séance sans public, au Foyer A. Schweitzer, sous la présidence de Monsieur Frédéric BRICOUT, Maire.**

**Nombre de conseillers en exercice : 33**

**Membres présents** : M. BRICOUT Frédéric, Maire ; Mme MERY-DUEZ Anne-Sophie, M. POULAIN Bernard, Mme BERANGER Agnès, M. BONIFACE Didier, Mme TRIOUX-COURBET Sandrine, M. RIQUET Alain, Mme THUILLEZ Martine, M. DOYER Claude, Mme RICHOMME Liliane, Adjoints au Maire ; Mme PLUCHART Claudine, Mme PRUVOT Brigitte, M. CHMIELEWSKI Dominique, M. DEVIENNE Marc, M. MARIN Yves, M. DEUDON José, Mme VERIN Véronique, Mme NAVEZ Patricia, M. BALEDENT Matthieu, Mme DENIZON-LEVEAUX Violenne, Mme MATON Audrey, M. HISBERGUE Antoine, M. ROUSSEAU Jérémy, M. BRULANT Damien, M. BAUDOUX Aurélien, Mme DISDIER Mélanie, Mme DESREUMAUX Sophie, Conseillers Municipaux formant la majorité des membres en exercice.

**Membres absents ayant donné procuration** :

Mme DAUCHET Martine : procuration à Mme MERY-DUEZ Anne-Sophie  
Mme CHATELAIN Nathalie : procuration à M. BAUDOUX Aurélien  
M. DECALION Ismaël : procuration à M. DEVIENNE Marc  
Mme CAILLAUX Céline : procuration à M. ROUSSEAU Jérémy  
M. COLLIN Denis : procuration à Mme THUILLEZ Martine – excepté pour la question 13

**Membres absents excusés** :

Mme DISDIER Mélanie – jusqu'à la question 6  
M. BAJODEK Alban,

Est désigné secrétaire de séance : M. BAUDOUX Aurélien

---

**1. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 15 AVRIL 2021**

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES SUFFRAGES EXPRIMÉS  
1 ABSTENTION : MME DESREUMAUX**

**2. MISE A DISPOSITION À TEMPS COMPLET D'UN ADJOINT ADMINISTRATIF AUPRÈS DE LA VILLE DE CAUDRY**

→ Avis favorable au renouvellement de la mise à disposition à temps complet d'un Adjoint administratif

titulaire du SIVU Scènes Mitoyennes, après de la commune de Caudry jusqu'au 30 Septembre 2021 inclus

→ Autorisation accordée à Monsieur le Maire pour signer la convention de mise à disposition correspondante

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ DES SUFFRAGES EXPRIMÉS**  
**1 ABSTENTION : MME DESREUMAUX**

**3. PERSONNEL COMMUNAL – AUTORISATION DE RECRUTEMENT DE CONTRATS D'APPRENTISSAGE**

Recours au contrat d'apprentissage et conclusion dès la rentrée scolaire de 2021-2022, et les années suivantes, de divers contrats d'apprentissage conformément au tableau présenté en séance.

→ Autorisation accordée à Monsieur le Maire pour signer tout document relatif à ce dispositif et notamment les contrats d'apprentissage ainsi que les conventions conclues avec les Centres de Formation d'Apprentis.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**4. PERSONNEL COMMUNAL – RECRUTEMENT D'UN AGENT DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DANS LE CADRE D'ACTIVITÉS ACCESSOIRES**

Autorisation accordée à Monsieur le Maire pour :

→ recruter un agent au titre d'une activité accessoire pour assurer la préparation et l'accompagnement de la programmation culturelle au théâtre municipal,

→ procéder au recrutement de cet intervenant et fixer l'indemnité afférente à cette activité accessoire conformément aux indications citées en séance.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**5. CRÉATION DU DISPOSITIF « MON RESTO A L'ESSAI »**

→ Autorisation accordée aux élus membres de la commission « Commerce » pour participer au comité de pilotage créé par l'OCC pour le dispositif « Mon resto à l'essai ».

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**6. AIDE FINANCIÈRE À L'INSTALLATION DE COMMERCES DE CENTRE-VILLE FIXATION DES CONDITIONS D'OCTROI - MODIFICATION**

→ Autorisation accordée aux élus de la commission « Commerce » pour participer au comité de pilotage,

→ Adoption du principe d'attribution d'une enveloppe financière à l'OCC pour animer le dispositif

→ Autorisation accordée à Monsieur le Maire ou à défaut son représentant pour signer tous les documents se rapportant à cette affaire

→ Remplacement de la condition adoptée en séance du 6 Février 2020 en la précisant ainsi :  
« La demande d'aide doit être formulée par écrit par lettre recommandée au plus tard dans les 3 mois suivant l'installation à l'attention de l'Office du Commerce Caudrésien qui en informe la ville. »

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **7. DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE PAR L'OFFICE DU COMMERCE CAUDRÉSIEN**

→ Octroi d'une subvention exceptionnelle de 20 000 € à l'OCC.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8. PARTICIPATION DE LA COMMUNE AUX DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'ÉCOLE PRIVÉE SAINTE MAXELLENDÉ – ANNÉE SCOLAIRE 2019-2020 – VERSEMENT 2021 À L'OGEC SAINTE MAXELLENDÉ**

→ Versement de la participation communale à l'OGEC Sainte Maxellende d'un montant de 63 05,27 € (31 enfants caudrésien en maternelle et 75 enfants caudrésien en élémentaire)

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **9. DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE – ÉCOLE MATERNELLE DOLTO**

→ Octroi d'une subvention exceptionnelle de 500 € à l'école DOLTO

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. EXAMEN DE DEMANDES DE SUBVENTIONS EXCEPTIONNELLES**

### **A- Association « MRC Radio »**

→ Octroi d'une subvention exceptionnelle de 500 € à l'association MRC Radio

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **B- Association « Les Poneys de Célénia »**

→ Octroi d'une subvention exceptionnelle de 1 200 € à l'association Les Poneys de Célénia

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **11. DEMANDE D'AUTORISATION DE LA COMMUNE POUR LE TRANSFERT D'UN BAIL EMPHYTÉOTIQUE**

→ Avis favorable au transfert du bail emphytéotique avec l'ensemble des droits et obligations y afférents à l'exception de la clause de solidarité entre le concessionnaire et le preneur

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**12. CESSIION D'IMMEUBLES SIS 114 RUE DE SAINT-QUENTIN ET 77 RUE DE LA PAIX PAR LE CCAS DE CAUDRY – AVIS DU CONSEIL MUNICIPAL**

→ Cession à Promocil de l'ensemble immobilier sus-désigné à l'euro symbolique en vue de la réhabilitation lourde de l'immeuble

**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES SUFFRAGES EXPRIMÉS**  
**1 CONTRE : MME DESREUMAUX**  
**1 ABSTENTION : MME DISDIER**

**13. OPÉRATION DE CONSTRUCTIONS – CESSIION DES TERRAINS DELESCLUZE ET MAUPASSANT À LA SOCIÉTÉ PROMOCIL**

→ Retrait de la délibération de cession à La Foncière Logement

→ Cession à l'euro symbolique des terrains Delescluze et Maupassant à la société Promocil en vue de la réalisation d'un programme de logements

→ Autorisation accordée à Monsieur le Maire pour signer tous actes relatifs à cette affaire

**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES SUFFRAGES EXPRIMÉS**  
**1 CONTRE : MME DESREUMAUX**

**14. PERSONNEL – CRÉATION D'UN EMPLOI DE CONSEILLER NUMÉRIQUE**

→ Autoriser la création d'un emploi de Conseiller Numérique

→ Procéder à ce recrutement en ayant recours à un contrat de projet

→ Autorisation accordée à Monsieur le Maire pour signer tous les documents afférents à cette décision

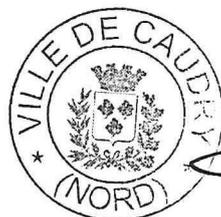
**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**INFO 1 : Courrier du 11 Juin 2021 de Monsieur le Sous-Préfet :**

« Situation concernant les délibérations prises sur le transfert de compétence en matière de plan local d'urbanisme (PLU), document d'urbanisme en tenant lieu ou carte communale. »

Maintien de la compétence PLU à chacune des communes de l'EPCI CA2C.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h06



Le Maire,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Frédéric Bricout", written over a horizontal line.

Frédéric BRICOUT