Belinda PREVOST
Signature numérique de Belinda PREVOST
Date : 2026.09.21 13:47:29 +02'00'

Envoyé en préfecture le 18/09/2026
Reçu en préfecture le 18/09/2026
Publié le 21/09/2026
ID : 059-215901398-20260914-DEL140926_Q14-DE

# DÉLIBÉRATION DU CONSEIL MUNICIPAL DE CAUDRY

## SÉANCE DU LUNDI 14 SEPTEMBRE 2026 – 18 h 30 –

**DÉLIBÉRATION DRH/14-09-2026/Q14**

Date de convocation : 8 septembre 2026

**Le Conseil Municipal de CAUDRY s'est réuni à l'Hôtel de Ville, en séance publique, sous la présidence de Monsieur Frédéric BRICOUT, Maire**

**Nombre de conseillers en exercice : 33**

**Membres présents :** M. BRICOUT Frédéric, Maire ; Mme MERY-DUEZ Anne-Sophie, M. POULAIN Bernard, Mme TRIOUX Sandrine, M. BONIFACE Didier, Mme THUILLEZ Martine, M. RIQUET Alain, Mme MATON Audrey, M. HISBERGUE Antoine, Adjoints au Maire ; M. CHMIELEWSKI Dominique, Mme DRON Francine, M. MARIN Yves, Mme LECOU Karine, Mme LEMAIRE Maria, M. DECALION Ismaël, Mme DEMADE Betty, Mme LESECQUE Aurélia, M. ROUSSEAU Jérémy, Mme CAILLAUX Céline, M. BRULANT Damien, Mme DHAUSSY Bérangère, M. BAUDOUX Aurélien, Mme FROMONT Virginie, M. DHAUSSY Brandon, M. COLLIN Denis Conseillers Municipaux formant la majorité des membres en exercice.

**Membres absents ayant donné procuration :**
M. DEVIENNE Marc : procuration à M. CHMIELEWSKI Dominique
M. CATENNE Patrice : procuration à Mme MERY-DUEZ Anne-Sophie
Mme NAVEZ Patricia : procuration à M. POULAIN Bernard
M. LEFEBVRE Jérôme : procuration à Mme DRON Francine
Mme DENIZON Violenne : procuration à Mme MATON Audrey
Mme DISDIER Mélanie : procuration à M. DHAUSSY Brandon
Mme LEFEBVRE Brigitte : procuration à M. COLLIN Denis

**Membre absent :**
Mme CHATELAIN Nathalie

Est désigné secrétaire de séance : M. BAUDOUX Aurélien

---

**OBJET : PERSONNEL COMMUNAL – CRÉATION DE POSTE – APPROBATION**

Madame Céline CAILLAUX, Conseillère Municipale, expose au Conseil Municipal que suite à une évolution des besoins au sein de la collectivité il convient de mettre à jour le tableau des effectifs et d'effectuer la création suivante :

- un poste de Brigadier-Chef Principal à temps complet

Envoyé en préfecture le 18/09/2026
Reçu en préfecture le 18/09/2026
Publié le
ID : 059-215901398-20260914-DEL140926_Q14-DE

Madame CAILLAUX propose ainsi au Conseil Municipal :

- d'approuver la création du poste correspondant à compter du 1er octobre 2026
- d'approuver le tableau des effectifs qui sera mis en application au 1er octobre 2026 :

| | **Conseil du 15/06/26 tableau des effectifs au 01/07/26** | **Conseil du 14/09/26 tableau des effectifs au 01/10/26** |
|---|---|---|
| | | |
| ***FILIERE ADMINISTRATIVE*** | | |
| Directeur Général des Services | 1 | 1 |
| Attaché Hors Classe | 1 | 1 |
| Attaché Principal | 2 | 2 |
| Attaché (dont trois postes ouverts aux contractuels) | 7 | 7 |
| Rédacteur Principal 1ère Classe | 2 | 2 |
| Rédacteur Principal 2ème Classe | 1 | 1 |
| Rédacteur (dont un poste ouvert aux contractuels) | 6 | 6 |
| Adjoint Administratif Principal de 1ère Classe | 9 | 9 |
| Adjoint Administratif Principal de 2ème Classe | 13 | 13 |
| Adjoint Administratif (dont un poste ouvert aux contractuels) | 13 | 13 |
| ***FILIERE TECHNIQUE*** | | |
| Ingénieur Principal | 1 | 1 |
| Ingénieur | 2 | 2 |
| Technicien Principal 1ère Classe | 3 | 3 |
| Technicien Principal de 2ème classe | 1 | 1 |
| Technicien (dont deux postes ouverts aux contractuels) | 6 | 6 |
| Agent de Maîtrise Principal | 12 | 12 |
| Agent de Maîtrise | 7 | 7 |
| Adjoint Technique Principal 1re Classe | 38 | 38 |
| Adjoint Technique Principal 2e Classe | 26 | 26 |
| Adjoint Technique | | |
| Temps complet | 42 | 42 |
| Temps non complet 25H00 | 3 | 3 |
| ***FILIERE CULTURELLE*** | | |
| Attaché Principal de conservation du patrimoine | 1 | 1 |
| Assistant de Conservation du Patrimoine | 1 | 1 |
| Adjoint du Patrimoine Principal de 1ère Classe | 8 | 8 |
| Adjoint du Patrimoine Principal de 2ème Classe | 3 | 3 |
| Adjoint du Patrimoine | | |
| Temps complet | 3 | 3 |
| Temps complet 20H00 | 1 | 1 |
| Professeur d'enseignement artistique hors classe | 1 | 1 |
| Professeur d'enseignement artistique | 1 | 1 |
| Assistant d'Enseignement Artistique Principal de 1ère Classe (postes ouverts aux agents contractuels) | | |
| Temps complet | 3 | 3 |
| Temps non complet 12H30 | 1 | 1 |
| Temps non complet 8H00 | 1 | 1 |
| Temps non complet 7H00 | 1 | 1 |
| Temps non complet 5h15 | 1 | 1 |

Envoyé en préfecture le 18/09/2026
Reçu en préfecture le 18/09/2026
Publié le
ID : 059-215901398-20260914-DEL140926_Q14-DE

| | | |
|---|---|---|
| Assistant d'Enseignement Artistique Principal de 2ème Classe (postes ouverts aux agents contractuels) | | |
| Temps non complet 12H30 | 1 | 1 |
| Temps non complet 11H30 | 1 | 1 |
| Temps non complet 9H30 | 2 | 2 |
| Temps non complet 7H00 | 1 | 1 |

| ***FILIERE MEDICO-SOCIALE*** | | |
|---|---|---|
| Agent Spécialisé des Ecoles Maternelles Principal de 1re Classe | 9 | 9 |
| Agent Spécialisé des Ecoles Maternelles Principal de 2e Classe | 1 | 1 |
| Agent social territorial | 1 | 1 |

| ***FILIÈRE ANIMATION*** | | |
|---|---|---|
| Animateur | 1 | 1 |

| ***FILIERE POLICE MUNICIPALE*** | | |
|---|---|---|
| Chef de service de Police Municipale Principal de 1re classe | 2 | 2 |
| Brigadier-Chef Principal de Police Municipale | 3 | 4 |
| Gardien Brigadier de Police Municipale | 3 | 3 |

| **FILIÈRE SPORTIVE** | | |
|---|---|---|
| Éducateur des APS Principal de 1re classe | 1 | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| **TOTAL** | **248** | **249** |

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

Ont signé au registre les membres présents.

Pour extrait conforme.

Le Maire,

Frédéric BRICOUT

VILLE DE CAUDRY (NORD)

Le secrétaire de séance,

Aurélien BAUDOUX

CERTIFIÉ EXÉCUTOIRE PAR TRANSMISSION EN SOUS-PRÉFECTURE

18 SEP. 2026

S²LO
Tiers de télétransmission multiprotocoles

HELIOS : comptabilité publique
ACTES : contrôle de légalité

# Bordereau d'acquittement de transaction

Collectivité : Caudry
Utilisateur : PASTELL Plateforme

## Paramètres de la transaction :

| | |
|---|---|
| Numéro de l'acte : | **DEL140926_Q14** |
| Objet : | **Personnel communal ? Création de poste ? Approbation** |
| Type de transaction : | Transmission d'actes |
| Date de la décision : | 2026-09-14 00:00:00+02 |
| Nature de l'acte : | Délibérations |
| Documents papiers complémentaires : | NON |
| Classification matières/sous-matières : | 4.1 - Personnel titulaires et stagiaires de la F.P.T. |
| Identifiant unique : | 059-215901398-20260914-DEL140926_Q14-DE |
| URL d'archivage : | Non définie |
| Notification : | Non notifiée |

## Fichiers contenus dans l'archive :

| Fichier | Type | Taille |
|---|---|---|
| **Enveloppe métier**<br>Nom métier :<br>059-215901398-20260914-DEL140926_Q14-DE-1-1_0.xml | text/xml | 880 o |
| **Document principal (Délibération)**<br>Nom original : DELIB_140926_Q14.pdf<br>Nom métier :<br>99_DE-059-215901398-20260914-DEL140926_Q14-DE-1-1_1.pdf | application/pdf | 1.3 Mo |

## Cycle de vie de la transaction :

| Etat | Date | Message |
|---|---|---|
| Posté | 18 septembre 2026 à 16h02min42s | Dépôt initial |
| En attente de transmission | 18 septembre 2026 à 16h02min48s | Accepté par le TdT : validation OK |
| Transmis | 18 septembre 2026 à 16h02min48s | Transmis au MI |
| Acquittement reçu | 18 septembre 2026 à 16h03min08s | Reçu par le MI le 2026-09-18 |